СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ – МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

НОВО-ПЕРЕДЕЛКИНО

В ГОРОДЕ МОСКВЕ

РЕШЕНИЕ

13 ОКТ 2026 № 9/4

Об утверждении Порядка представления главой муниципального округа Ново-Переделкино в городе Москве ежегодного отчета о результатах деятельности

В соответствии с частью 19 статьи 19 Федеральным законом от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», частью 6.1 статьи 14 Законом города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления городе Москве», частью 3.1 статьи 10 Устава внутригородского муниципального образования – муниципального округа Ново-Переделкино в городе Москве, **Совет депутатов внутригородского муниципального образования – муниципального округа Ново-Переделкино в городе Москве решил:**

1. Утвердить Порядок представления главой муниципального округа Ново-Переделкино в городе Москве ежегодного отчета о результатах деятельности (Приложение).
2. Опубликовать настоящее решение в сетевом издании «Московский муниципальный вестник».

Глава муниципального округа
Ново-Переделкино в городе Москве **А.В. Митрофанов**

Приложение
к решению Совета депутатов внутригородского муниципального образования – муниципального округа Ново-Переделкино в городе Москве
от 13 октября 2026 года № 9/4

Порядок представления главой муниципального округа Ново-Переделкино в городе Москве ежегодного отчета о результатах деятельности

1. Глава муниципального округа Ново-Переделкино в городе Москве (далее - глава муниципального округа) ежегодно представляет Совету депутатов внутригородского муниципального образования – муниципального округа Ново-Переделкино в городе Москве (далее - Совет депутатов) отчет о результатах деятельности.

2. Глава муниципального округа отчитывается:

2.1. о результатах своей деятельности;

2.2. о результатах деятельности аппарата Совета депутатов внутригородского муниципального образования – муниципального округа Ново-Переделкино в городе Москве (далее - аппарат Совета депутатов);

2.3. о решении вопросов, поставленных Советом депутатов за истекший год;

2.4. ежегодный отчет главы муниципального округа может содержать иную информацию об осуществлении главой муниципального округа иных полномочий в соответствии с федеральными законами, законами города Москвы, Уставом и Регламентом Совета депутатов.

3. Отчет главы муниципального округа заслушивается ежегодно до 1 апреля года, следующего за отчетным. Отчетный период соответствует календарному году с 1 января по 31 декабря.

4. Отчет главы муниципального округа на заседании Совета депутатов осуществляется в форме доклада. Отчет главы муниципального округа может быть оформлен в текстовом формате, либо в виде презентационных материалов, в том числе видео, слайдов, таблиц, иллюстраций и иных материалов. Отчет подписывается главой муниципального округа.

5. Заседание Совета депутатов, на котором заслушивается отчет, является открытым. На заседании могут присутствовать жители муниципального округа и иные лица в порядке, установленном Регламентом Совета депутатов.

6. Продолжительность выступления главы составляет не более 45 минут.

7. После выступления депутаты Совета депутатов могут задавать главе муниципального округа устные вопросы по отчету. Время на один вопрос и ответ на него должно быть не более 5 минут.

8. Жители, присутствующие на заседании Совета депутатов, могут задать вопросы главе муниципального округа после ответов на все вопросы депутатов Совета депутатов. Время на один вопрос и ответ на него должно быть не более 5 минут.

9. Вопросы главе муниципального округа и ответы на них должны занимать не более 1 часа.

10. Решение Совета депутатов по итогам рассмотрения отчета главы муниципального округа принимается в порядке, установленным Регламентом Совета депутатов.

11. Отчет главы муниципального округа размещается на официальном сайте органа местного самоуправления в течение 14 дней со дня его представления Совету депутатов.